



ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Уссурийский медицинский колледж»
(КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»)
на плановый период 2020-2022 годы

№ п.п.		Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
	Выполнение государственного задания			
1	Выполнение Дорожной карты мероприятий по достижению результатов регионального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения Приморского края квалифицированными кадрами». Работа по формированию государственного задания, контроль за его исполнением	Ежегодно	Заместитель директора колледжа (по учебной работе) Зав. Отделениями. Начальник планово-экономического отдела	
2	Увеличение контрольных цифр приема на 2020/21 учебный год на базе 9 классов по специальности «Сестринское дело» за счет средств краевого бюджета на 25 мест.	2020-2021 гг.	заместитель директора колледжа (по учебной работе), ответственный секретарь приемной комиссии	
3	Анкетирование студентов выпускных курсов для выяснения мотивации к медицинской деятельности и трудоустройству в краевые МО. Анализ анкетирования выпускников в разрезе специальностей.	2 раза в год	Заместитель директора колледжа (по практическому обучению), центр содействия трудоустройству выпускников	

4	Проведение встреч руководителей МО со студентами колледжа в рамках мероприятий в области содействия трудоустройству молодых специалистов, в т.ч. заключение договоров на целевое обучение. Проведение индивидуальных и групповых встреч со студентами 3-4 курсов руководителями краевых МО	В соответствии с планом работы центра содействия трудоустройству выпускников	Заместитель директора колледжа (по практическому обучению), центр содействия трудоустройству выпускников	
5	Проведение «Ярмарки вакансий» для выпускников	2 раза в год	Заместитель директора колледжа (по практическому обучению), центр содействия трудоустройству выпускников	
6	Расширение баз практической подготовки для студентов колледжей в подведомственных МО, организация прохождения студентами колледжа практической подготовки в течение учебного года в государственных учреждениях здравоохранения Приморского края. Составление реестра договоров об организации практической подготовки обучающихся, заключенных с МО края.	2 раза в год	Заместитель директора колледжа (по практическому обучению), центр содействия трудоустройству выпускников	
7	Поддержание удельного веса численности выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии) в краевые МО, к общей их численности не менее 55%.	Ежегодно	Заместитель директора колледжа (по практическому обучению), центр содействия трудоустройству выпускников	
Направление деятельности по совершенствованию системы оплаты труда				
8	Внесение изменений в нормативные документы колледжа по мере внесения изменений в законодательство РФ, правовая экспертиза локальных актов колледжа.	2020-2022гг.	Юрисконсульт, профсоюзный комитет.	
9	Проведение нормирования труда в соответствии с положением о системе нормирования труда в КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж» в соответствии с планом работы.	2020-2022 годы	Экономист по труду, юрисконсульт, специалист по охране труда.	
10	Внесение изменений в штатное расписание в соответствии с утвержденными нормами. Усовершенствование условий эффективного контракта работников при внедрении новых норм труда, оплаты труда и утверждения профессиональных стандартов.	2020-2022 годы по мере введения отраслевых норм труда и	Экономист по труду, комиссия	

	Проведение аттестации работников на соответствие занимаемой должности (профессиональному стандарту) согласно графика на 2020-2021 годы.	профессиональных стандартов.		
11	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	2020 - 2022 гг.	Руководители структурных подразделений, отдел кадров	
	Повышение качества образовательных услуг.			
12	Повышение эффективности и качества услуг в сфере подготовки специалистов со средним профессиональным (медицинским) образованием.	2020-2022 гг.	Директор колледжа. Руководители структурных подразделений. Работники колледжа.	
13	Участие в конкурсе на распределение контрольных цифр приема граждан по специальностям СПО для обучения по образовательным программам СПО за счет средств краевого бюджета.	Ежегодно до декабря	Заместитель директора колледжа (по учебной работе)	
14	Совершенствование системы менеджмента качества. Мониторинг удовлетворенности абитуриентов, персонала, студентов, родителей, работодателей и других участников образовательного процесса.	Ежегодно	Главный менеджер (специалист системы менеджмента качества)	
15	Развитие социального партнерства. Работа с руководителями и ведущими специалистами медицинских организаций Приморского края, Приморской ассоциации медицинских сестер, социальными службами, Управлением по делам молодежи и др.	Ежегодно	Заместитель директора колледжа (по практическому обучению), зав. Отделом (по воспитательной работе).	
16	Совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса.	Ежегодно	Старший методист	
	Направление деятельности по выполнению показателей эффективности деятельности образовательного учреждения:			
17	Выполнение государственного задания на подготовку обучающихся (выполнение контрольных цифр приёма).	Поквартально, ежегодно	Зав. отделениями	
18	Выполнение государственного задания на последипломную подготовку специалистов (выполнение контрольных цифр плана повышения квалификации).	Ежегодно	Заведующий (отделением повышения квалификации)	
19	Работа по достижению удельного веса выпускников, получивших диплом с отличием и/или разряды выше установленных в соответствии с госстандартами к общей численности выпускников 10% и более.	Ежегодно	Заместитель директора колледжа (по учебной работе)	
20	Снижение доли лиц, отчисленных в отчетном году по	Ежегодно	Заместитель директора	

	неуспеваемости, к общему количеству обучающихся образовательного учреждения до 5%.		колледжа (по учебной работе)	
21	Создание благоприятного морально-психологического климата в коллективе, обеспечение безопасных условий осуществления образовательного процесса Предупреждение обоснованных обращений граждан на качество оказания образовательных услуг.	Ежегодно	Руководители структурных подразделений	
22	Проведение работы в направлении укомплектованности штатными педагогическими работниками 90% и выше.	Ежегодно	Руководитель структурного подразделения	
	Направления деятельности по безопасности образовательного процесса:			
23	Выполнение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, антитеррористической защищенности, направленных на обучение работников и студентов действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, при угрозе и совершении террористических актов. Заключение договоров с охранными предприятиями. Дополнительное финансирование мероприятий комплексной безопасности (пожарной, энергетической, санитарной, антитеррористической безопасности). Ежегодное проведение проверок состояния и работоспособности систем пожарной сигнализации, видеонаблюдения и технических средств охраны, совершенствование системы контроля за доступом на объекты колледжа.	Ежегодно	Начальник отдела (административно-хозяйственного), специалист по охране труда, преподаватель организатор ОБЖ, специалист по ГО и ЧС.	
24	Корректировка паспортов антитеррористической защищенности объектов КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»	При необходимости	Начальник отдела (административно-хозяйственного), специалист по охране труда, преподаватель организатор ОБЖ, специалист по ГО и ЧС.	
25	Выполнение мероприятий, направленных на сохранения здоровья работников и обучающихся.	Ежегодно	специалист по охране труда, фельдшер, руководители структурных подразделений	
	Направление деятельности в области информатизации и			

	инновационных мероприятий производства			
26	Улучшение и обновление информационной обеспеченности учреждения (наличие обновляемого сайта в сети Интернет, публичная отчётность, своевременная актуализация информации на официальном сайте, ведение странички колледжа в сети ИНСТАГРАМ). Публикации в СМИ. Собственная газета колледжа.	Ежегодно	Начальник отдела автоматизированной системы управления производством.	
27	Ускоренное внедрение в образовательный процесс новаций, таких как дистанционное образование, дистанционные он-лайн курсы и другие информационные технологии, усовершенствующие учебный процесс.	Ежегодно	Начальник отдела автоматизированной системы управления производством	
	Направление деятельности в области социальной защищенности студентов.			
28	Организация работы по социальной поддержке различных категорий обучающихся (детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся под опекой в соответствии с нормами, предоставленными льготами, детей-инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья) в соответствии с действующим законодательством. Содействие успешной социализации и адаптации обучающихся. Оказание социально-педагогической, психологической, социально-правовой поддержки.	2020-2022 гг.	Социальный педагог, педагог психолог, тьютор.	
29	Улучшение воспитательного процесса в колледже с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций в соответствии со стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года. Создание необходимых условий для становления социально успешной личности обучающихся, способной к ответственному выбору форм организации собственной жизни и деятельности. Гражданско – патриотическое, нравственное, эстетическое, физическое, экологическое, экономическое развитие личности студента.	2020-2-22гг.	Заведующий отделом (по воспитательной работе), социальный педагог, педагог психолог, педагог – организатор, руководитель физического воспитания, тьютор, педагоги дополнительного образования	
30	Обеспечение условий и оказание эффективной помощи студентам для высокой результативности в конкурсах, фестивалях, ярмарках, спортивных мероприятиях, не менее 30 % от общего количества обучающихся. Развитие волонтерского студенческого движения.	2020-2022 гг.	Заведующий отделом (по воспитательной работе), педагог – организатор, руководитель физического воспитания, педагоги	

	Усовершенствование программы адресной поддержки талантливых студентов, развитие студенческого самоуправления.		Дополнительного образования, социальный педагог, педагог психолог	
31	Создание необходимых условий и возможностей для всесторонней физической подготовки студентов в сдаче Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Обеспечение здоровьесберегающего пространства для студентов колледжа. Организация спортивных секций для студентов. Ведение странички ЗОЖ на сайте колледжа в сети ИНТЕРНЕТ	2020-2022 гг.	Профсоюзный комитет, руководитель физического воспитания	
	Направление деятельности по эффективному использованию денежных средств			
32	Проведение работы по целевому и эффективному использованию бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности; анализ эффективности расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности. Работа по формированию, утверждению и ведению планов закупок, планов-графиков товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013г, Федеральным законом № 223 ФЗ от 18.07.2011г.	Ежеквартально, ежегодно	Начальник планово-экономического отдела	
	Направление деятельности по развитию материально - технической базы колледжа			
33	Пополнение библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС СПО.	2020-2022 гг.	Заведующий отделом (сектором) библиотеки.	
34	Создание симуляционно-тренинговых кабинетов и классов в соответствии с требованиями инфраструктурного листа Национального чемпионата «Молодые профессионалы» для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс России по компетенции «Медицинский и социальный уход».	2020-2022 гг.	Заместитель директора колледжа (по практическому обучению), Заведующие кабинетами, лабораториями, старший методист	
35	Оснащение учебных кабинетов проекционным и мультимедийным оборудованием. Приобретение информационных киосков в целях автоматизации работы учебного отдела.	2020-2022 гг.	Начальник автоматизированной системы управления производством.	
36	Укомплектование аккредитационных площадок в соответствии с	2020-2022 гг.	Заместитель директора	

	<p>уровнем оснащения и оборудования для демонстрации практических навыков в симуляционных условиях для прохождения процедуры первичной аккредитации выпускников колледжа, а также, первичной специализированной аккредитации специалистов.</p>		<p>колледжа (по учебной работе), Заместитель директора колледжа (по практическому обучению), Заведующие кабинетами, лабораториями, старший методист</p>	
--	--	--	---	--