

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «УССУРИЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(КГБ ПОУ «УССУРИЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора колледжа  
«22» января 2018 г. № 03/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ  
об экзаменационной комиссии  
КГБ ПОУ «Уссурйский медицинский колледж»

П 2-18/03-2018

Уссурйск, 2018



КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»	Положение об экзаменационной комиссии КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»	Издание 2018 г.
г. Уссурийск	П 2-18/03-2018	Страница 3 из 6

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экзаменационная комиссия создается для организации и проведения вступительных испытаний при поступлении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования базовой или углубленной подготовки в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Уссурийский медицинский колледж» (далее - КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»).

1.2 Настоящее положение подготовлено в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (изм. ФЗ РФ от 5 декабря 2017 г. № 392-ФЗ);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 36 от 23. 01. 2014 г.;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2016 г. № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1422 от 30.12.2013 г. «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Уставом КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»;
- Правилами приема на обучение в КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»;
- другими нормативными документами Минобрнауки России и государственных органов управления средним профессиональным образованием.

## II. СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Экзаменационная комиссия создается приказом директора Колледжа, в котором определяется персональный состав комиссии и назначается ее председатель.

2.2. Экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей Колледжа. К работе в экзаменационной комиссии могут привлекаться преподаватели из других учебных заведений.

2.3. Состав экзаменационных комиссий ежегодно обновляется.

## III. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Обязанности экзаменационной комиссии:

- проведение консультаций (при необходимости) и вступительных испытаний;
- обеспечение спокойной и доброжелательной обстановки;
- проведение вступительных испытаний в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний;
- оценка результатов вступительных испытаний в соответствии с действующим законодательством;
- объявление результатов вступительных испытаний в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»	Положение об экзаменационной комиссии КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»	Издание 2018 г.
г. Уссурийск	П 2-18/03-2018	Страница 4 из 6

- обеспечение установленного порядка оформления и хранения экзаменационных ведомостей;

- ознакомление с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- соблюдение порядка допуска к вступительным испытаниям абитуриентов, пропустивших их по уважительной причине.

3.2. Количество, перечень, формы и система оценивания вступительных испытаний экзаменационной комиссии определяется Правилами приема на обучение в КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж».

3.3. Вступительные испытания проводятся в форме компьютерного тестирования, выполнения практического задания, собеседования, или в иной форме, определяемой Правилами приема, разработанными Колледжем в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. Члены экзаменационной комиссии должны быть объективны и соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях.

3.5. Результаты вступительных испытаний оформляются ведомостью, заносятся в экзаменационные листы. Экзаменационные ведомости и экзаменационные листы подписываются членами экзаменационной комиссии и ответственным секретарем приемной комиссии. Экзаменационные листы хранятся в личном деле абитуриента как документы строгой отчетности. Ведомости вступительных испытаний хранятся в делах приемной комиссии.

3.6. Рабочий день экзаменаторов не должен превышать 8 часов, включая перерыв на обед.

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:

- подбор квалифицированных членов экзаменационной комиссии (экзаменаторов);
- подготовка материалов вступительных испытаний;
- разработка единых требований к оценке знаний абитуриентов и ознакомление с этими требованиями всех экзаменаторов;
- руководство и контроль за ходом вступительных испытаний;
- руководство и систематический контроль за работой членов экзаменационной комиссии;
- участие в рассмотрении апелляции абитуриентов;
- обобщение итогов вступительных испытаний;
- подготовка отчета об итогах работы экзаменационной комиссии и представление его в приемную комиссию.

#### **V. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

В обязанности членов экзаменационной комиссии входит:

- ежегодное обновление материалов вступительных испытаний;
- проведение вступительных испытаний;
- участие в рассмотрении апелляции абитуриентов.

