

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «УССУРИЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(КГБ ПОУ «УССУРИЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
колледжа  
от 06.11.2015 г. № 87/ОД/

ПОЛОЖЕНИЕ  
об очно - заочном обучении на отделении повышения квалификации

П 3-05/04 2015

Уссурйск, 2015

КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»	Положение об очно-заочном обучении на отделении повышения квалификации	Издание: 2015
г.Уссурийск	П 3-05/04 2015	Лист: из 6

## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям является основой объективной оценки уровня образования и квалификации независимо от форм получения образования.

1.2. В условиях рыночной экономики и перехода системы здравоохранения на новые механизмы хозяйствования, повышаются требования к качеству подготовки медицинского персонала. Это, в свою очередь, требует изменения технологии обучения в системе последипломной подготовки специалистов.

С целью внедрения инновационных методов обучения с элементами дистанционного обучения и оптимизации учебного процесса на отделении повышения квалификации разработано Положение об очно-заочной форме обучения.

Задачами очно-заочной формы обучения являются углубление и расширение:

- теоретических знаний, проведение анализа, овладение алгоритмами действий;
- формирование умений использовать специальную литературу, правовую и справочную документацию;
- развитие познавательных способностей и исследовательских умений.

1.3. Слушателями данной формы обучения являются медицинские работники, имеющие большой стаж работы по профилю специальности.

## ІІ. ПЛАНИРОВАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Учебные планы по очно-заочной (вечерней) форме обучения по конкретной специальности СПО разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно на основе Государственных образовательных стандартов постдипломной подготовки и единых тематических планов очной формы обучения.

2.2. Наименование тем должны быть идентичны единым тематическим планам для очного обучения.

2.3. Образовательное учреждение применительно к конкретным условиям самостоятельно разрабатывает графики учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин (тем), исходя из специфики специальности (отражается в пояснительных записках к учебным программам).

2.4. Очная часть обучения составляет не менее 2/3 объема учебной нагрузки (144 ч для циклов усовершенствования) и состоит из теоретических занятий, проходящих как в учебных аудиториях колледжа, так и на базах медицинских организаций города.

2.5. Заочная часть обучения составляет не более 1/3 объема учебной нагрузки, проводится в виде внеаудиторной самостоятельной работы слушателей (см. Инструкцию о самостоятельной работе слушателей ОПК)

2.6. В учебном плане в разделе «практика» указываются все виды практик в объеме очной формы обучения. Большой объем практики реализуются слушателями индивидуально (по заочной форме).

2.7. Объем аудиторных занятий должен быть не более 16 часов в неделю.

2.8. Нормативный срок освоения профессиональной образовательной программы может быть увеличен на ½ месяца.

2.9. Формы текущего контроля знаний студентов выбирает образовательное учреждение самостоятельно. Это базисные и опорные тесты, ситуационные задачи, рефераты (согласно Инструкции о самостоятельной работе слушателей ОПК), составление тематических кроссвордов, составление алгоритмов действия. Особенности текущего контроля знаний слушателей отражаются в пояснительных записках к учебным программам.

2.10. Факультативные дисциплины в учебных планах очно-заочной формы обучения не предусматриваются.

КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»	Положение об очно-заочном обучении на отделении повышения квалификации	Издание: 2015
г.Уссурийск	П 3-05/04 2015	Лист: из 6

2.11. Основы медицинской информатики осваиваются студентами очно в компьютерных классах медицинского колледжа, там же проводится компьютерное тестирование.

2.12. На проверку самостоятельной работы слушателя преподавателю отводится 0,3 часа.

2.13. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться в форме стажировки, которая является самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, или же одним из разделов учебного плана при повышении квалификации.

Сроки стажировки, являющейся самостоятельным видом обучения, устанавливаются договором, заключаемого колледжем с обучающимися и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Стажировка носит индивидуальный характер и при различных формах обучения предусматривает самостоятельную работу, индивидуальный учет и контроль выполненной работы, а также групповые или индивидуальные консультации.

Для каждого слушателя составляется отдельная программа стажировки с подробным описанием производственных заданий, с учетом профессиональной ориентации слушателя на результаты стажировки и содержания теоретических и практических занятий, предшествующих стажировке.

Основным отчетным документом для стажера является дневник стажера. В дневнике стажер дает краткую характеристику места стажировки, функций организации и формирует личные цели стажировки согласно программы.

Стажировка заканчивается подведением итогов и оценкой уровня приобретенных знаний, умений и навыков независимо от того, является ли она составной частью или самостоятельным видом дополнительного профессионального образования.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

### III. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы слушателей осуществляется преподавателями цикла.

3.2. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы слушателя являются:

- уровень усвоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость ответов;
- оформление материалов в соответствии с требованиями.

### IV. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Титульный лист, на котором должна содержаться следующая информация:

- отраслевое министерство РФ;
- полное название учебного учреждения;
- сведения о слушателе (ФИО, наименование цикла усовершенствования)
- место расположения учебного учреждения (город), год


2. Содержание:

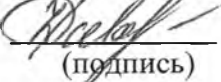
- решение ситуационных задач и упражнений по образцу;
- ответы на предложенные вопросы в письменном виде, разборчивым почерком;
- список используемой литературы с указанием названия учебника, автора, издательства, год издания.

КГБ ПОУ «Уссурийский медицинский колледж»	Положение об очно-заочном обучении на отделении повышения квалификации	Издание: 2015
г.Уссурийск	П 3-05/04 2015	Лист: из 6

## V. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РЕФЕРАТОВ

1. Титульный лист, на котором должна содержаться следующая информация:
  - отраслевое министерство РФ;
  - полное название учебного учреждения;
  - наименование темы;
  - сведения о слушателе (ФИО, наименование цикла усовершенствования)
  - место расположения учебного учреждения (город), год
2. Содержание:
  - вступление с актуализацией темы;
  - раскрытие темы (с указанием этиологии, патогенеза, клиники, методов лечения);
  - заключение;
  - список используемой литературы с указанием названия учебника, автора, издательства, год издания (на отдельном листе).

Разработано  И.М. Демьяненко / старший методист ОПК «06» ноября 2015г.  
(подпись) (Ф.И.О., должность)

Руководитель структурного подразделения  Н.В. Давыденко «06» ноября 2015г.  
(подпись)